

Atentamente solicito se me extienda a mi costa, una certificación de servicios, conforme a los datos que describo a continuación:

No. Registro

I. DATOS GENERALES DEL SERVIDOR

1	1er. Apellido	2do. Apellido	Apellido de Casada	
	1er. Nombre	2do. Nombre	3er. Nombre	
2	No. de DPI:	6	No. de Afiliación al IGSS:	10. Etnia: Maya <input type="checkbox"/> Xinca <input type="checkbox"/> Garífuna <input type="checkbox"/> Ladina <input type="checkbox"/> Otro: _____
3	Cédula de Vecindad:	7	No. de Teléfono:	
4	Fecha de Nacimiento <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Día Mes Año	8	Género: F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	
5	Departamento y Municipio donde reside:	9	Edad:	
11	Comunidad lingüística:	1. Español <input type="checkbox"/> 6. Ch'orti <input type="checkbox"/> 11. Kaqchikel <input type="checkbox"/> 16. Poqomchi <input type="checkbox"/> 21. Tektileko <input type="checkbox"/> 2. Achi <input type="checkbox"/> 7. Chuj <input type="checkbox"/> 12. K'iche <input type="checkbox"/> 17. Q'anjob'al <input type="checkbox"/> 22. Tz'utujil <input type="checkbox"/> 3. Akateko <input type="checkbox"/> 8. Itza <input type="checkbox"/> 13. Mam <input type="checkbox"/> 18. Q'eqchi <input type="checkbox"/> 23. Uspanteko <input type="checkbox"/> 4. Awakateko <input type="checkbox"/> 9. Ixil <input type="checkbox"/> 14. Mopan <input type="checkbox"/> 19. Sakapulteko <input type="checkbox"/> 24. Garífuna <input type="checkbox"/> 5. Chalchiteko <input type="checkbox"/> 10. Jakalteko <input type="checkbox"/> 15. Poqoman <input type="checkbox"/> 20. Sipakapense <input type="checkbox"/> 25. Xinka <input type="checkbox"/>		

II. TIEMPO DE SERVICIO SOLICITADO

12	Títulos de los Puestos	Ministerio o Dependencia	Períodos		Renglón Presupuestario
			De	A	

III. SITUACIÓN LABORAL ACTUAL

13	Se encuentra laborando actualmente: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	16	Fecha de entrega del último puesto:
14	Se encuentra jubilado o pensionado: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	17	Si falleció el servidor indicar fecha:
15	Si se le extendió certificación anterior, indique número y año:		
Enterado de la pena relativa de perjurio, bajo juramento declaro que los datos consignados son verdaderos, responsabilizándome desde ya por las consecuencias penales, si resultare alguna falsedad.			
18	Lugar y Fecha:		
19	Firma del servidor o ex servidor público:	20	Firma de quien realiza la gestión:

AVISOS IMPORTANTES:

- Puede solicitar la Certificación correspondiente que emite la -ONSEC- a través de esta Oficina o en el Portal de Comunicaciones Electrónicas ONSEC -CEO- <https://ceo.onsec.gob.gt/login.php>
- Se informa a las personas que las certificaciones de servicios que fueron extendidas en su oportunidad con base al Sistema GUATENÓMINAS por la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, tienen validez para solicitar cualquiera de las pensiones establecidas en la Ley de Clases Pasivas Civiles del Estado.
- Con el objetivo de agilizar el tiempo de entrega de las solicitudes de emisión de Certificaciones de Servicios, se recomienda a las personas solicitar únicamente el período posterior, al que le fue certificado en su oportunidad por la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas o por la Oficina Nacional de Servicio Civil.

DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- a) Fotocopia simple legible del DPI del servidor o ex servidor público.
- b) Fotocopia simple legible del DPI de quien realiza la gestión.
- c) Fotocopia simple legible del carné de afiliación al IGSS del interesado o fotocopia simple de constancia de afiliación extendida por el mismo Instituto.
- d) Original y copia de la solicitud.
- e) Si el servidor falleció adjuntar fotocopia simple de partida de defunción.
- f) Comprobante de depósito monetario realizado en Banrural por valor de Q.16.50 por cada solicitud; cuenta número 3884048447; a nombre de Oficina Nacional de Servicio Civil.
- g) Se cobrará Q.2.50 por hoja adicional, al momento de entregarle la Certificación de servicios.
- h) Otros documentos que respalden el tiempo de servicio requerido.

NOTA:

- La Oficina Nacional de Servicio Civil -ONSEC- certifica los años de 1,971 en adelante.
- Imprimir en hoja tamaño oficio y llenar con tinta azul.
- Para la entrega de la certificación de servicios solicitada, deberá presentar la fotocopia de la solicitud que fue firmada y sellada de recibido.